

Smlouva o poskytování péče o dítě v dětské skupině

Smlouva se uzavírá mezi zúčastněnými stranami.

Provozovatel:

J&M, z. s.

Pionýrů 188/4

290 01 Poděbrady

IČO: 06357440

Provozovna:

DS Jesličky a školička Na Pláži

Husova 163/90, 290 01 Poděbrady

a

zákonnými zástupci dítěte:

otec:

adresa:

matka:

adresa:

jméno a příjmení dítěte:

dat. narození:

adresa:

1. Služba péče o dítě v dětské skupině je poskytována na adrese Husova 163/90, 290 01 Poděbrady, provozní doba zařízení je pondělí až pátek od 7:30 hod. do 17:00 hod., kromě státních svátků a pravidelných provozních přestávek, které jsou vždy zák. zástupcům dítěte předem včas oznámeny.

1a. Provozovatel si vyhrazuje právo zavřít provozovnu po dobu nezbytně nutnou při přerušení dodávky elektrické energie, plynu a vody z důvodu havarijních oprav, chřipkové epidemie, karantény, jiného zásahu vyšší moci.

2. Dítě dochází do dětské skupiny podle údajů uvedených v evidenčním listě. Provozovatel zařízení je povinen vést evidenci dětí. Evidence dětí je v návaznosti na § 11 zákona č. 247/ 2014 Sb.

3. Provozovatel poskytuje službu péče o dítě v dětské skupině s částečnou úhradou nákladů / příspěvek na školné, herní prvky, knihy, výtvarné potřeby /.
Úhradu nákladů zákonný zástupce hradí do 25. dne měsíce na měsíc následující převodem na bankovní účet. V případě neuhrazení nákladů nebude dítě do zařízení přijato. Výše úhrady nákladů je dle platného ceníku J & M, z. s. .
Úhrada nákladů je paušální částečná platba z celkové částky a je nevratná.
Stravné hradí zákonný zástupce dle platného ceníku J & M, z. s. do 25. dne měsíce na měsíc následující převodem na bankovní účet. Nevyčerpané stravné je převedeno na následující měsíc.

3a. Kompenzace nevyčerpané docházky bude možná pouze v případě volné kapacity v dětské skupině a nebude možné náhrady paušálně nárokovat. Při nepřítomnosti dítěte v dětské skupině více jak 31 kalendářních dní jdoucích za sebou, ztrácí dítě nárok na místo v dětské skupině.

4. Podmínky stravování - strava je podávána v jednorázových originálních obalech. Doplnkové stravování je po dohodě se zákonným zástupcem dítěte. Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu dítěte v dětské skupině /podrobně viz. Provozní řád, který je přílohou této smlouvy /.

5. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel provozovny je přílohou smlouvy - PROVOZNÍ ŘÁD, který je dostupný na webových stránkách www.jeslickyaskolickanaplazi.cz a v šatně provozovny.

6. Postup při onemocnění dítěte – dítě dochází do kolektivu zcela zdravé. Pokud dítě vykazuje známky nemoci / např. rýma, kašel, možný zánět v očích - zarudnutí spojené se sekretem v oku a slzením – pokud není lékařem potvrzeno, že se jedná o alergii /, vyhrazuje si provozovatel právo dítě do dětské skupiny nepřijmout.

Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte během pobytu v dětské skupině / s možností změřit dítěti tělesnou teplotu / je pečující osoba povinna bezodkladně informovat zák. zástupce dítěte, který je povinen zajistit též bezodkladné vyzvednutí dítěte. Dítě je vyzvednuto zákonným zástupcem nebo osobou určenou zákonným zástupcem též k vyzvedávání dítěte ze zařízení a je zapsaná v evidenčním listě dítěte.

Pokud se pečující osoba domnívá, že je třeba dítěti poskytnout bezodkladné zdravotnické služby, neprodleně zavolá RZP a informuje zákonného zástupce dítěte hned dle neodkladnosti situace, kterou nelze předvídat.

7. Do dětské skupiny dítě nesmí nosit šperky mimo trvale nošených náušnic, za které provozovatel ani pečující osoba neručí. Dále je z bezpečnostních důvodů přísný zákaz nošení žvýkaček, bonbonů, drobných hraček i velkých hraček, které obsahují malé části nebo části, které lze odlomit, hračky s ostrými hranami, hračky s provázky, korálky, kuličky, plyšové hračky s našitými korálky, knoflíky apod.

Za hračky donesené do dětské skupiny provozovatel ani pečující osoba neručí!

8. Zákonný zástupce je povinen informovat provozovatele o jakékoliv změně o postavení na trhu práce. Pokud tak neučiní a z tohoto důvodu nebude provozovateli vyplacena dotace, provozovatel si vyhrazuje právo požadovat po zákonném zástupci celou náhradu za neposkytnutí dotace od MPSV.

Zákonný zástupce je povinen informovat provozovatele o jakékoliv změně zdravotního stavu u dítěte, který může mít vliv na poskytované služby péče o dítě v dětské skupině.

Zákonný zástupce je povinen informovat provozovatele o změnách kontaktních údajů.
Veškeré nové informace z bodu 8 je nutné doložit zákonným zástupcem písemně.

9. Provozovatel si vyhrazuje právo zpracovávat osobní údaje ze zákonných důvodů.
Osobní údaje jsou zpracovávány pro MPSV – ČR za účelem dotace.
Údaje jsou na vyžádání předkládány při kontrole z KHS – ČR a dále jsou zpracovávány též při vedení účetnictví.

10. Přílohou této smlouvy je Plán výchovy a péče a Provozní řád.
Smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, jedno obdrží provozovatel a jedno zákonní zástupci dítěte.

11. Dokumentace dětí zahrnuje potvrzení o očkování a zdravotní způsobilosti, evidenční list dítěte, smlouvu o poskytování služby péče o dítě, evidence docházky dítěte, monitorovací list, potvrzení o postavení podpořené osoby /zákonného zástupce dítěte/ na trhu práce.

12. Tato smlouva vzniká dnem zahájení docházky dítěte uvedeným v evidenčním listě dítěte.
Smlouva vzniká na dobu určitou / datum uvedené v evidenčním listě / nebo neurčitou s měsíční výpovědní lhůtou.
Při okamžitém ukončení docházky je již zaplacené školné nevratné.

13. Smlouva zaniká dnem ukončení docházky dítěte.

Podpis provozovatele:

Podpisy zák. zástupců dítěte:

V Poděbradech dne